

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ №
6 «Березка»
Медведкова Н.И.
Приказ № 15/2 от 21.05.2018г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**
МАДОУ «Детский сад № 6 «Березка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогический совет – орган самоуправления ДОУ.

Педсовет образуют сотрудники, занятые в воспитательно – образовательной деятельности .

Каждый педагог, работающий в ДОУ, является членом педсовета.

2. ЗАДАЧИ ПЕДСОВЕТА

Демократизировать систему управления ДОУ.

Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития образовательного учреждения, в том числе долгосрочные и краткосрочные.

Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива.

Разрабатывать решения, направленные на реализацию целей образовательного учреждения.

Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса.

Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития.

Заслушивать годовые отчеты администрации.

Изучать научно – педагогические достижения науки и практики.

Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.

Разрешать профессиональные конфликтные ситуации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Педсовет проводится не реже 1 раза в 2 месяца.

Тематика заседаний включается в годовой план работы ДОУ с учетом нерешенных проблем.

Работой педсовета руководит председатель (заведующий).

Решения педсоветов обязательны для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов присутствующих.

Наряду с общим педсоветом могут проводиться «малые» педсоветы для решения вопросов, касающиеся только педагогов определенной группы.

Время, место и повестка дня педсовета сообщается не позднее чем за две недели до его проведения.

Для проведения каждого педсовета создаются творческие группы во главе с представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

Заседание педсовета и его решения протоколируются.

Протоколы заседаний и решения хранятся в документации ДОУ.

Педсовет выбирает из своего состава секретаря для ведения протокола сроком на учебный год. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5. КОМПЕТЕНТНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДСОВЕТА ОБЯЗАННОСТИ:

- вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции ДОУ;
- оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов коллектива;
- делать представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности ДОУ для обсуждения на педсоветах;
- подводить итоги деятельности ДОУ за полугодие, год;
- контролировать выполнение ранее принятых решений.

5.2. ПРАВА:

- требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий;
- рекомендовать членов педагогического коллектива к награждению;
- требовать от администрации в месячный срок ответа по интересующему вопросу;
- вносить предложения администрации по улучшению деятельности;
- требовать от администрации ДОУ контроля за реализацией решений педсовета.

5.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

- за обоснованность выработанных подходов к воспитательно – образовательному процессу;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- актуальность и корректность вопросов;
- объективность оценки деятельности всех членов педагогического коллектива;
- своевременную реализацию решений педсовета.

Должность составителя: заведующая МАДОУ № 6 Медведкова Н.И.