

ПЛАН
работы первичной профсоюзной организации
МАДОУ детского сада № 6 “Березка” с. Бородулино
на 2020– 2021 учебный год

Задачи профсоюзной организации:

- Активировать работу профсоюзной организации по представительству и защите социально – трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза.
- Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
- Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

<i>№ п/п</i>	<i>МЕРОПРИЯТИЯ</i>	<i>СРОКИ</i>	<i>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</i>
1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ			
1.1	1. Подготовка и проведение профсоюзного собрания "Правила внутреннего трудового распорядка"; 2. «Об организации работы по охране труда и техники безопасности	сентябрь	Председатель ППО М.Р.Зарипова
1.2	Провести собрание довыборы членов профсоюзного комитета	ноябрь	Председатель ППО М.Р. Зарипова
1.3	О мотивации профсоюзного членства, роли информационной работы в расширении и укреплении членства в Профсоюзе. Об участии членов профсоюза ДОУ в профсоюзных акциях, смотрах, конкурсах спортивных соревнованиях, смотрах художественной самодеятельности	февраль	Председатель ППО М.Р. Зарипова
1.4	О совместной работе с администрацией по реализации ФЗ «Об образовании» в части соблюдения прав и гарантий работников образования	май	Председатель ППО М.Р.Зарипова
2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА			
2.1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Организационные вопросы по подготовке к проведению праздника «День дошкольного работника»	сентябрь	Председатель ППО М.Р. Зарипова
2.2	О проведении «Дней здоровья» для работников ДОУ.	октябрь	Председатель ППО М.Р. Зарипова
2.3	Заседание профсоюзного комитета с заведующей: - о работе администрации ДОУ и профсоюзного комитета по соблюдению Трудового законодательства РФ	декабрь март	Председатель ППО М.Р. Зарипова

	- о работе администрации ДОУ и профсоюзного комитета по выполнению условий Коллективного договора		
2.4	О проведении рейда по группам и помещениям ДОУ с целью анализа состояния охраны труда.	ноябрь	Профсоюзный комитет
2.5	1. Согласование графика отпусков работников ДОУ на 2021 год. 2. Заключение соглашения по охране труда.	декабрь	Председатель ППО М.Р. Зарипова Уполномоченный по охране труда Л.А. Давыдова
2.6	1. О выполнении Коллективного договора за 2020г. 2. Утверждение сметы на 2021-2022 учебный год.	январь	Председатель ППО М.Р. Зарипова Члены профкома
2.7	1. О подготовке проведении мероприятий, посвященных празднованию «День защитника Отечества» и «Международного дня 8 марта». 2. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.	февраль	Председатель ППО М.Р. Зарипова Члены профкома
2.8	1. Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории. 2. Отчет о работе уполномоченного по охране труда	март	Председатель ППО М.Р. Зарипова Уполномоченный по охране труда Л.А. Давыдова
2.9	Распределить и оформить документы на получение путевок для членов ППО ДОУ на летний оздоровительный отдых.	апрель	Председатель ППО М.Р. Зарипова
2.10	Приведение документов первичной профсоюзной организации в соответствии с положением о делопроизводстве в профсоюзных организациях	май	Председатель ППО М.Р. Зарипова
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ КОМИССИЯ			
3.1	Обновление материала на стенде Профсоюзная жизнь	в течение года	Члены комиссии
3.2	Информирование членов ППО ДОУ о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	в течение года	Председатель ППО М.Р. Зарипова
3.3	Обновление информации на сайте ДОУ (профсоюзная страничка)	в течение года	Председатель ППО М.Р. Зарипова
3.4	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов ППО ДОУ. Поздравление членов коллектива.	в течение года	Председатель ППО М.Р. Зарипова

3.5	Составление списка на новогодние подарки детям членов профсоюза	октябрь 2021	Председатель ППО М.Р. Зарипова
3.6	Сверка правильности начисления и взимания членских профсоюзных взносов	1 раз в полугодие	Ревизионная комиссия
3.7	Сверка учета членов Профсоюза, отметка уплаты профсоюзных взносов за год	январь 2021	Профсоюзный комитет
3.8	Своевременное рассмотрение заявлений и обращений членов ППО ДОУ в профком.	в течение года	Профсоюзный комитет
4. КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА			
4.1	Согласование инструкций по ОТ и ТБ.	в течение года	Уполномоченный по охране труда Л.А. Давыдова
4.2	Осуществление контроля за соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда	в течение года	Уполномоченный по охране труда Л.А. Давыдова
4.3	Консультирование членов ППО ДОУ по охране труда и технике безопасности.	в течение года	Уполномоченный по охране труда Л.А. Давыдова
4.4	Контроль за ходом выполнения соглашения по охране труда.	в течение года	Уполномоченный по охране труда Л.А. Давыдова
5. КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА			
5.1	Организация и проведение праздников для сотрудников ДОУ: - День дошкольного работника; - Новогоднее конфетти; - «Ах, какая женщина!»	сентябрь 2020г. декабрь 2020г. март 2021г.	Профсоюзный комитет
5.2	Организация поздравления именинников, юбиляров	в течение года	Профсоюзный комитет
5.3	Подготовка новогоднего праздника для работников и детей образовательного учреждения.	декабрь	в течение года
5.4	Организация «Дня здоровья»	2 раза в год	Профсоюзный комитет
5.5	Мастер класс из шариков колбасок	февраль 2021г.	Профсоюзный комитет
5.6	Конкурс «Золушка» среди помощников воспитателей	март 2021г.	Профсоюзный комитет

5.7	Принять участие в весенних акциях профсоюза.		
5.8	Выезд в парк “Маяковского”	апрель 2021	Профсоюзный комитет
5.9	Акция «Посади цветок»	май – июнь 2021	Председатель ППО М.Р. Зарипова
5.10	День здоровья «Майская прогулка»	май 2021	Профсоюзный комитет